

**CA.P.A.C. "POLITECNICO DEL COMMERCIO E DEL TURISMO"**

**VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA**

**(n. 1 del 5 Settembre 2018)**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ATTIVITA’ DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA’ – LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI CAPAC E SSCTSP, VIALE MURILLO 17 – IMPORTO DEI LAVORI € 85.038,45 – CIG: 75087310D8**

Premesso

- che con determina a contrarre n. 100/004/2018 del 4 giugno 2018 sono stati approvati i documenti da porsi a base di gara per la procedura in oggetto;
- che in data 4 giugno 2018 è stato pubblicato sul sito della stazione appaltante ed inviato agli ordini professionali competenti l’avviso di indagine di mercato, con termine per la presentazione della manifestazione d’interesse fissato il 20 giugno 2018;
- che entro il predetto termine sono pervenute numero cinque manifestazioni di interesse;
- con lettera d’invito del 26 giugno 2018 sono stati invitati alla procedura su indicata n. 5 operatori economici;
- entro il termine di presentazione delle offerte, previsto per il 31 luglio 2018 alle ore 12.00, sono pervenuti n. 3 plichi, rispettivamente:
  - 1) Perucci Engineering prot. n. 200/014/2018 alle ore 10.05 del 30 luglio 2018;
  - 2) ING S.r.l. prot. n. 200/015/2018 alle ore 10.00 del 31 luglio 2018;
  - 3) R.T.I. costituendo Studio Associato Mazzucchelli Ing. Alberto, Arch. Pozzi Roberto e Arch. Maurizio Mazzucchelli prot. n. 200/016/2018 del 31 luglio 2018 alle ore 11.10.
- con provvedimento prot. n. 1195 del 28 agosto 2018, la Giunta del CAPAC ha nominato la Commissione di gara formata da:
  - o Arch. Gabriele Angelo Nizzi - Presidente;
  - o Dott. Paolo Stefani - Commissario;
  - o Dott. Giorgio Vincenzo Panetta – Commissario.

L’anno 2018, il giorno 5 del mese di settembre, alle ore 13.00 in Milano, Viale Murillo 17 sono presenti i Commissari come sopra individuati, assistiti dall’ Avvocato Valeria Catalano, consulente della Fondazione CAPAC, per le eventuali questioni giuridico-amministrative relative alla procedura.

Nessuno si è presentato in rappresentanza degli operatori economici invitati alla procedura.

E’, altresì presente, il dott. Stefano Salina che su indicazione del Presidente assume il ruolo di segretario verbalizzante.

Si specifica che ciascun plico deve contenere al suo interno ulteriori tre plichi/buste

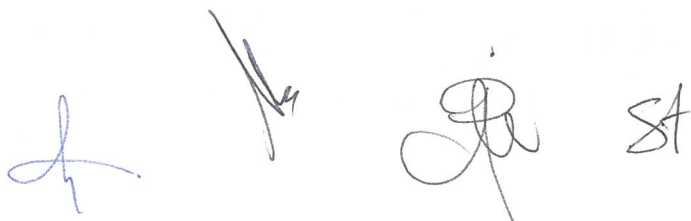
- Busta A: documentazione amministrativa
- Busta B: documentazione tecnica
- Busta C: offerta economica

e a questa terminologia si farà riferimento nel seguito.

Il Presidente dichiara aperte le operazioni di gara.

Si procede all'apertura del plico n. 1 di Perucci Engineering; il plico risulta integro, controfirmato sui lembi di chiusura e contiene le tre buste. Si procede all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa. La busta risulta sigillata e controfirmata sui lembi. E' stata verificata la regolarità della documentazione amministrativa. In via di soccorso istruttorio si chiede al concorrente di produrre documentazione idonea a dimostrare il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 6 della lettera d'invito ovvero "Aver realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione dell'avviso (2014/2016) un fatturato minimo annuo non inferiore a € 80.000,00, nel settore di attività oggetto dell'appalto"; nonché di capacità tecnico-organizzativi di cui all'art. 6 citato ovvero "Aver eseguito negli ultimi cinque anni tre servizi di architettura ed ingegneria di cui all'art. 3 lett. vvv) del D.lgs. 50/2016, nelle categorie dei lavori oggetto della procedura per un importo di lavori per ciascuna classe e categoria non inferiore all'importo di riferimento. Si procede all'apertura della busta B, contenente la documentazione tecnica ai soli fini della verifica della completezza degli elaborati come richiesto nella lettera d'invito. La busta risulta sigillata e controfirmata sui lembi. La documentazione contenuta nella busta B risulta completa.

Si procede all'apertura del plico n. 2 di ING S.r.l.; il plico risulta integro, controfirmato sui lembi di chiusura e contiene le tre buste. Si procede all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa. La busta risulta sigillata e controfirmata sui lembi. E' stata verificata la regolarità della documentazione amministrativa. In via di soccorso istruttorio si chiede al concorrente di produrre documentazione idonea a dimostrare il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 6 della lettera d'invito ovvero "*Aver realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione dell'avviso (2014/2016) un fatturato minimo annuo non inferiore a € 80.000,00, nel settore di attività oggetto dell'appalto*"; nonché di capacità tecnico-organizzativi di cui all'art. 6 citato ovvero "*Aver eseguito negli ultimi cinque anni tre servizi di architettura ed ingegneria di cui all'art. 3 lett. vvv) del D.lgs. 50/2016, nelle categorie dei lavori oggetto della procedura per un importo di lavori per ciascuna classe e categoria non inferiore all'importo di riferimento.*".





Si procede all'apertura della busta B, contenente la documentazione tecnica ai soli fini della verifica della completezza degli elaborati come richiesto nella lettera d'invito. La busta risulta sigillata e controfirmata sui lembi. La documentazione contenuta nella busta B risulta completa.

Si procede all'apertura del plico n. 3 di R.T.I. costituendo Studio Associato Mazzucchelli Ing. Alberto, Arch. Pozzi Roberto e Arch. Maurizio Mazzucchelli; il plico risulta integro, controfirmato sui lembi di chiusura e contiene le tre buste. Si procede all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa. La busta risulta sigillata e controfirmata sui lembi. E' stata verificata la regolarità della documentazione amministrativa. In via di soccorso istruttorio si chiede al r.t.i. concorrente di produrre documentazione idonea a dimostrare il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 6 della lettera d'invito ovvero "*Aver realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi alla data di pubblicazione dell'avviso (2014/2016) un fatturato minimo annuo non inferiore a € 80.000,00, nel settore di attività oggetto dell'appalto*"; nonché di capacità tecnico-organizzativi di cui all'art. 6 citato ovvero "*Aver eseguito negli ultimi cinque anni tre servizi di architettura ed ingegneria di cui all'art. 3 lett. vvv) del D.lgs. 50/2016, nelle categorie dei lavori oggetto della procedura per un importo di lavori per ciascuna classe e categoria non inferiore all'importo di riferimento.*"; per ciascuno dei componenti il raggruppamento temporaneo costituendo con riferimento ad entrambi i requisiti sopra indicati. Si chiede altresì di produrre l'assicurazione professionale del mandante Ing. Di Toma con evidenza dei relativi massimali.

Si procede all'apertura della busta B, contenente la documentazione tecnica ai soli fini della verifica della completezza degli elaborati come richiesto nella lettera d'invito. La busta risulta sigillata e controfirmata sui lembi. La documentazione contenuta nella busta B risulta completa.

La Commissione dichiara che le offerte economiche verranno raccolte in un unico plico chiuso e sigillato dalla Commissione, che verrà custodito in armadio chiuso a chiave.

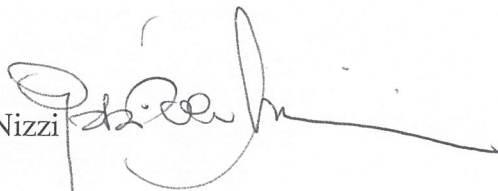
La Commissione dichiara che le offerte tecniche verranno custodite in armadio chiuso a chiave.

La Commissione dichiara che la documentazione amministrativa verrà chiusa in un armadio custodito, a disposizione dei concorrenti.

Alle ore 15.00 la Commissione dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente

Arch. Gabriele Nizzi



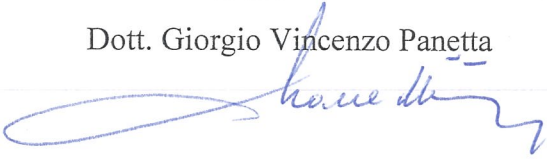
Il Commissario

Dott. Paolo Stefani



Il Commissario

Dott. Giorgio Vincenzo Panetta



Il segretario verbalizzante

Dott. Stefano Salina

